

## Πολιτική για την Καταπολέμηση της Απάτης & της Διαφθοράς

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A) Γενική δήλωση πολιτικής.....	1
B) Η πολιτική ορίζει.....	2
Γ) Ορισμοί.....	2
Δ. Το Τρίγωνο της Απάτης.....	3
E. Πρόληψη.....	4
ΣΤ. Αναφορές ύποπτων περιστατικών Απάτης.....	5
Z) Διερεύνηση ύποπτων περιστατικών απάτης.....	5
H) Συνέπειες (αποτελέσματα έρευνας).....	6
Θ) Έκθεση Έρευνας.....	6
I) Εργασία με συνεργαζόμενους οργανισμούς.....	6
ΙΑ) Πολιτική εσωτερικής καταγγελίας.....	7
ΙΒ) Αναθεώρηση πολιτικής.....	7

### A) Γενική δήλωση πολιτικής

1. Η ActionAid (AA) δεσμεύεται να υιοθετεί αποτελεσματικές μεθόδους διαχείρισης του κινδύνου τέλεσης απάτης και διαφθοράς, στο πλαίσιο των δράσεων της, τόσο εντός της AA, όσο και στο πλαίσιο των δράσεων που διαχειρίζεται. Η χρήση του ακρωνυμίου "AA" στην παρούσα Πολιτική παραπέμπει στην AA International, στα μέλη της και στις χώρες δράσης της AA.

2. Αυτή η πολιτική δεσμεύει όλα τα μέλη της Ομοσπονδίας της AA, τα οποία αναμένεται να συμμορφώνονται με τις κείμενες διατάξεις της.

3. Όπου αρμόζει, οι χώρες δράσης της AA υιοθετούν τοπική πολιτική για την καταπολέμηση της απάτης και της διαφθοράς στην εν λόγω χώρα, ώστε να διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με εθνικούς νόμους και κανονισμούς.

4. Η AA θεωρεί την απάτη και τη διαφθορά ως βασικούς παράγοντες της φτώχειας, της υποβάθμισης του περιβάλλοντος και της μη ορθής διακυβέρνησης. Επιπλέον, η AA απαιτεί από το προσωπικό, τους/τις συνεργάτες/ιδες, εργολάβους, προμηθευτές και εθελοντές/ριες να συμμορφώνονται με την πολιτική μηδενικής ανοχής, ανά πάσα στιγμή, καθώς και με τις διαδικασίες και τις πολιτικές που έχουν υιοθετηθεί για την πρόληψη της απάτης και της διαφθοράς, σε όλες τις δραστηριότητες της AA.

5. Η AA απαιτεί από τα παραπάνω πρόσωπα να ενεργούν πάντα με ειλικρίνεια και ακεραιότητα και να προστατεύουν τα περιουσιακά στοιχεία της AA, για τα οποία είναι υπεύθυνα.

6. Η απάτη και η διαφθορά συνιστούν συνεχείς και παρούσες απειλές για τα περιουσιακά στοιχεία και τη φήμη της AA. Για το λόγο αυτό, πρέπει να αποτελούν μέλημα του προσωπικού, των συνεργατών/ιδων, εργολάβων και εθελοντών/ριών. Επίσης, η AA υιοθετεί αυστηρή θέση έναντι της πραγματικής ή απόπειρας τέλεσης

απάτης ή διαφθοράς από το προσωπικό, τους/τις εθελοντές/ριες, τους εργολάβους ή τους υπαλλήλους τους και τους/τις συνεργάτες/ιδες.

7. Το προσωπικό και οι εθελοντές/ριες που εμπλέκονται σε πραγματική ή απόπειρα απάτης ή διαφθοράς, οποιασδήποτε μορφής, θα υπόκεινται σε πειθαρχικές κυρώσεις, όπως η απόλυσή τους (όταν δεσμεύονται νομικά) και, όπου είναι εφικτό, θα κατατίθεται καταγγελία στις εθνικές αρχές για την ποινική τους δίωξη. Η ΑΑ επιδιώκει την ανάκτηση, με κάθε νόμιμο μέσο, τυχόν κεφαλαίων που απώλεσε, λόγω απάτης από τους δράστες και λαμβάνει μέτρα κατά των εμπλεκόμενων μερών (συμπεριλαμβανομένων των συνεργατών/ιδων, εργολάβων και εκπροσώπων).

8. Η ΑΑ επιδιώκει, ανά πάσα στιγμή, να αντιμετωπίζει το προσωπικό, τους/τις συνεργάτες/ιδες, εργολάβους και εθελοντές/ριες με ειλικρίνεια και ακεραιότητα.

9. Οποιαδήποτε συμπεριφορά υπολείπεται των απαιτούμενων προτύπων δεν θα γίνεται αποδεκτή. Εφόσον υπάρχει υποψία τέτοιας συμπεριφοράς, θα διερευνάται και, όπου αποδεικνύεται, θα λαμβάνονται νομικά ή/και πειθαρχικά μέτρα.

10. Όλα τα μέλη του προσωπικού της ΑΑ είναι επιφορτισμένα με τη διασφάλιση της θέσπισης κατάλληλων μέτρων για την πρόληψη, τον εντοπισμό και την καταγγελία περιστατικών απάτης και διαφθοράς (πιθανής ή τελεσθείσας).

## **Β) Η πολιτική ορίζει:**

- ποιες είναι οι δόλιες δραστηριότητες, με σκοπό την αύξηση της ευαισθητοποίησης απέναντι σε αυτές.
- τα πρότυπα ατομικής συμπεριφοράς για τα μέλη του προσωπικού της ΑΑ.
- τις αρμοδιότητες του οργανισμού.
- τις προσδοκίες για την πρόληψη της απάτης και της διαφθοράς.
- τις βασικές μεθόδους ανίχνευσης.

## **Γ) Ορισμοί**

### **Τι είναι η απάτη και η διαφθορά;**

11. Η «**απάτη**» είναι ένας γενικός όρος που περιγράφει ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων, όπως η εξαπάτηση, η δωροδοκία, η πλαστογραφία, ο εκβιασμός, η κλοπή, η συνωμοσία, η υπεξαίρεση, η απιστία, η ψευδής αναπαράσταση, η απόκρυψη σημαντικών γεγονότων και η συμπαιγνία. Περιλαμβάνει την πράξη απάτης εναντίον του οργανισμού, προκειμένου να αποκτηθεί προσωπικό ή συλλογικό όφελος, να αποφευχθεί μία υποχρέωση ή να προκληθεί ζημιά.

12. Η «**διαφθορά**» είναι η κατάχρηση της ανατεθειμένης εξουσίας, με σκοπό το προσωπικό όφελος.

13. Η απάτη και η διαφθορά δεν περιορίζονται σε χρηματικά ή υλικά οφέλη, διότι ενδέχεται να περιλαμβάνουν άυλα οφέλη, όπως η λήψη θέσης εργασίας ή πληροφοριών.

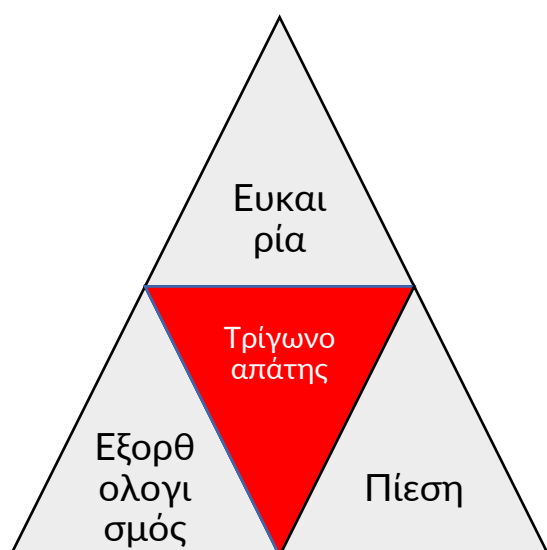
14. Επομένως, ο όροι «απάτη» και «διαφθορά» καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων, που περιλαμβάνουν (αλλά δεν περιορίζονται) στα ακόλουθα:

<b>Διαφθορά</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύγκρουση συμφερόντων, συστήματα αγορών, συστήματα πωλήσεων</li> <li>• Δωροδοκία, επιστροφές τιμολογίων, νόθευση διαγωνισμών</li> <li>• Παράνομα φιλοδωρήματα</li> <li>• Οικονομικός εκβιασμός</li> </ul>
<b>Κατάχρηση περιουσιακών στοιχείων</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κλοπή μετρητών (απόκρυψη μετρητών, αποδείξεων ή δόλιες εκταμιεύσεις ποσών)</li> <li>• Απόθεμα (κατάχρηση ή κλοπή)</li> </ul>
<b>Απάτη ως προς τις οικονομικές καταστάσεις</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπερεκτίμηση καθαρής αξίας ή καθαρού εισοδήματος (διαφοροποίηση χρόνου τέλεσης, εικονικά εισοδήματα, απόκρυψη ευθυνών και εξόδων, ακατάλληλη αποτίμηση ενεργητικού, παράνομη κοινοποίηση στοιχείων)</li> <li>• Υποτίμηση καθαρής αξίας ή καθαρού εισοδήματος (διαφοροποίηση χρόνου τέλεσης, υποεκτίμηση εσόδων, υπερεκτίμηση ευθυνών και εξόδων, ακατάλληλη αποτίμηση ενεργητικού, παράνομη κοινοποίηση στοιχείων)</li> </ul>

15. Συναφή οικονομικά εγκλήματα, που δεν αναφέρθηκαν παραπάνω, είναι:

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες για την απόκρυψη της φύσης ή του προορισμού μιας πληρωμής,
- παραβιάσεις των κυρώσεων,
- χρηματοδότηση τρομοκρατίας,
- απάτη μέσω αλληλογραφίας και διαδικτύου,
- κλοπή περιουσιακών στοιχείων,
- κατάχρηση των περιουσιακών στοιχείων του οργανισμού (π.χ. χρήση ιδιωτικών οχημάτων ΑΑ χωρίς άδεια),
- εξαπάτηση (π.χ. ψευδής δήλωση προσόντων για απόκτηση εργασίας),
- κλοπή από συνεργάτη, πελάτη ή προμηθευτή,
- κλοπή ή κατάχρηση πληροφοριών για την ιδιοκτησία,
- κλοπή πνευματικής ιδιοκτησίας,
- απόκτηση προσωπικού οφέλους από την υπογραφή συμβάσεων.

## Δ. Το Τρίγωνο της Απάτης



**Ευκαιρία:** Οι περιστάσεις που επιτρέπουν την τέλεση απάτης / διαφθοράς.

**Εξορθολογισμός:** Το σκεπτικό που ωθεί το/ην δράστη στην τέλεση απάτης/διαφθοράς και η αιτιολόγηση των παράνομων ενεργειών.

**Πίεση:** Το κίνητρο για την τέλεση πράξεων απάτης/διαφθοράς.

## **Ε. Πρόληψη**

16. Ο εντοπισμός και η πρόληψη της απάτης ή της διαφθοράς είναι ευθύνη του προσωπικού και της διοίκησης. Από τη μία πλευρά, η διοίκηση ορίζει και εφαρμόζει διαδικασίες για τον εντοπισμό και την πρόληψη των αδικημάτων. Από την άλλη πλευρά, η δέσμευση και η αφοσίωση του προσωπικού έχουν ζωτική σημασία για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με την πολιτική μηδενικής ανοχής της ΑΑ κατά της απάτης και της διαφθοράς.

## **Πρώθηση κουλτούρας κατά της απάτης και της διαφθοράς**

17. Η ΑΑ απασχολεί προσωπικό που υιοθετεί ενεργητική στάση για την προστασία και τη βέλτιστη χρήση των περιουσιακών της στοιχείων. Αυτή η στάση ενισχύεται από τις διάφορες πολιτικές και διαδικασίες της ΑΑ.

18. Επιπλέον, το προσωπικό ενημερώνεται για τους κινδύνους απάτης και διαφθοράς μέσω παρουσιάσεων και ημερίδων για την καταπολέμηση της απάτης, που διοργανώνονται από το τμήμα Διεθνούς Εσωτερικού Ελέγχου της ΑΑ, κατά τη διάρκεια επισκέψεων στις χώρες δράσης, καθώς και μέσω έγγραφων που συνοδεύουν το εγχειρίδιο εργαζομένων ή ημερίδων με θέμα τη διαχείριση και τον έλεγχο κινδύνων.

## **Αποτροπή και ανίχνευση**

19. Τα μέλη του προσωπικού, οι εργολάβοι, οι συνεργάτες/ιδες και άλλα υπεύθυνα μέρη πρέπει να έχουν επίγνωση της ευθύνης τους για την πρόληψη της απάτης και της διαφθοράς. Από αυτή την άποψη, οι διευθυντές/ριες οφείλουν να τους ευαισθητοποιούν ως προς την παρούσα Πολιτική και να υπενθυμίζουν στο προσωπικό το καθήκον καταγγελίας περιστατικών απάτης και διαφθοράς. Οι διευθυντές/ριες υποχρεούνται, επίσης, να ενημερώνουν τους εργολάβους, τους/τις συνεργάτες/ιδες και άλλα υπεύθυνα μέρη που έχουν συμβληθεί με την ΑΑ ως προς την παρούσα Πολιτική.

20. Η διοίκηση είναι υπεύθυνη για τη μείωση των περιστατικών απάτης και διαφθοράς και τη βελτίωση της ικανότητας ανίχνευσης περιστατικών. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω:

- της παρακολούθησης τακτικών συνεδριών εκπαίδευσης, εντός και εκτός του οργανισμού, για την ευαισθητοποίηση ως προς την απάτη,
- του προσδιορισμού των κινδύνων που είτε συντρέχουν στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων και τοποθεσιών, είτε αφορούν περιουσιακά στοιχεία της ΑΑ,
- της ανάπτυξης επαρκών ελέγχων,
- της διασφάλισης αποτελεσματικής συμμόρφωσης με τους ελέγχους.

21. Οι κατάλληλα σχεδιασμένοι και οικονομικά αποδοτικοί έλεγχοι περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- ενδεδειγμένες διαδικασίες πρόληψης,
- φυσική ασφάλεια των περιουσιακών στοιχείων,
- σαφής οργάνωση των ευθυνών και των τρόπων αναφοράς,
- επαρκή επίπεδα στελέχωσης,
- επίβλεψη και έλεγχο της παραγωγής,
- διαχωρισμό των καθηκόντων για να διασφαλιστεί ότι οι βασικές λειτουργίες και οι έλεγχοι δεν εκτελούνται από το ίδιο μέλος του προσωπικού,
- εναλλαγή προσωπικού,
- τυχαίους επιτόπιους ελέγχους από τους/τις διευθυντές/ριες,
- ολοκληρωμένες και ασφαλείς διόδους ελέγχου,
- παρακολούθηση απόδοσης από τη διοίκηση,
- παρακολούθηση προϋπολογισμού και άλλων οικονομικών αναφορών,
- ελέγχους από ανεξάρτητους φορείς.

22. Το τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου είναι σε θέση να ελέγχει και να παρέχει συμβουλές σχετικά με τον τρόπο ελέγχου υφιστάμενων και προτεινόμενων δραστηριοτήτων.

23. Κύριοι αποτρεπτικοί παράγοντες της διάπραξης απάτης και διαφθοράς είναι ο κίνδυνος σύλληψης και η σοβαρότητα των συνεπειών. Η ΑΑ λαμβάνει ισχυρά μέτρα, συμπεριλαμβανομένης της δίωξης, κατά όσων διαπράττουν απάτη, όπου ισχύει.

#### **ΣΤ. Αναφορές ύποπτων περιστατικών απάτης**

24. Όταν οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού της ΑΑ, εθελοντής/ρια ή εξωτερικός συνεργάτης υποψιάζεται ότι έχει γίνει ή διαπράττεται απάτη ή διαφθορά, θα πρέπει αμέσως να το **αναφέρει στο ανώτατο μέλος της διοίκησης** του σχετικού οργανισμού.

25. Αυτό μπορεί να γίνει **απευθείας ή μέσω του/της προϊσταμένου/ης του/της εργαζόμενου/ης**. Ο/η προϊστάμενος/η πρέπει, στη συνέχεια, να ενημερώσει το κατάλληλο μέλος του τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου (ή ελλείψει αυτού, τον/την **Διευθυντή/ρια της χώρας** ή τον/την επικεφαλής του Εσωτερικού Ελέγχου ) που θα διασφαλίσει ότι ο ισχυρισμός διερευνάται άμεσα και κατάλληλα.

26. Όλοι οι ισχυρισμοί που σχετίζονται με απάτη ή πιθανές απώλειες που υπερβαίνουν τα 1.000 ευρώ πρέπει να αναφέρονται στον/ην Υπεύθυνο/η Εσωτερικού Ελέγχου της ΑΑ.

27. Όλα τα περιστατικά απάτης κοινοποιούνται στη ΑΑ International, ετησίως.

28. Όταν η δόλια δραστηριότητα περιλαμβάνει κεφάλαια από χρηματοδότες, είναι σημαντικό αυτοί να ενημερώνονται, το συντομότερο δυνατό και, όπου ισχύει, και η χώρα δράσης της ΑΑ που είναι υπεύθυνη για τη συνολική σχέση με τον εν λόγω χρηματοδότη. Εάν προκύψει δόλια δραστηριότητα στο πλαίσιο του προγράμματος αναδοχής παιδιών στη χώρα όπου βρίσκεται ο ανάδοχος, ενημερώνεται ο χρηματοδότης, ώστε να διασφαλιστεί ότι τηρούνται οι τοπικές απαιτήσεις καταγγελίας.

29. Εάν ο/η καταγγέλλων/ούσα δεν είναι σε θέση να πραγματοποιήσει αναφορά μέσω αυτών των καναλιών, τότε μπορεί να χρησιμοποιήσει το μηχανισμό εσωτερικών καταγγελιών της ΑΑ.

#### **Ζ) Διερεύνηση ύποπτων περιστατικών απάτης**

30. Αποτελεί ευθύνη του τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου (της ΑΑ Ελλάδα ή ΑΑ International) να διασφαλίσει ότι κάθε ισχυρισμός διερευνάται κατάλληλα και έγκαιρα. Ως ελάχιστη απαίτηση, η έρευνα εξετάζει τα ακόλουθα:

- τις λεπτομέρειες για το τι συνέβη, τις ενδεχόμενες απώλειες για τον οργανισμό, τον τρόπο με τον οποίο εντοπίστηκε και τις αιτίες που δεν μπόρεσε να εμποδιστεί η τέλεση της δόλιας πράξης
- τις απαιτούμενες ενέργειες διαχείρισης των προσώπων που εμπλέκονται στην απάτη ή τη διαφθορά
- τις απαιτούμενες ενέργειες για την ανάκτηση απολεσθέντων περιουσιακών στοιχείων και κεφαλαίων, όπου ισχύει
- τα διδάγματα που αντλούνται και οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν για να αποφευχθεί η επανάληψη τέτοιων δόλιων πράξεων.

31. Η αποδεδειγμένη δόλια δραστηριότητα από υπάλληλο συνιστά σοβαρό παράπτωμα και λαμβάνονται πάντα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα. Σε κάθε περίπτωση, ανεξάρτητα αν η απάτη τελεσθεί από εξωτερικό/η συνεργάτη/ίδα, είτε από υπάλληλο, η ΑΑ θα επιδιώξει την ανάκτηση τυχόν ζημιές, με όλα τα διαθέσιμα μέσα. Σε όλες τις περιπτώσεις, το περιστατικό θα καταγγέλλεται στις αρμόδιες αρχές, συμπεριλαμβανομένης της αστυνομίας.

**Η) Συνέπειες (αποτελέσματα έρευνας)**

32. Εφόσον οι ισχυρισμοί της καταγγελίας τεκμηριωθούν, μέσω έρευνας ή νομικού ελέγχου, αυτό ενδέχεται να οδηγήσει σε πειθαρχικές ή/και διοικητικές κυρώσεις ή άλλες ενέργειες από την ΑΑ, ανάλογα με την περίπτωση. Οι συνέπειες ενδέχεται να είναι οι εξής:

- Για τα μέλη του προσωπικού: πειθαρχικές ή/και διοικητικές ενέργειες.
- Για τους συμβαλλόμενους με την ΑΑ, μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών: μη ανανέωση ή καταγγελία της σύμβασης ή όποια άλλη ενέργεια κρίνεται απαραίτητη.
- Για εθελοντές/ριες: απόφαση του/της Συντονιστή/ριας ή άλλου αρμόδιου τμήματος σχετικά με τις ακολουθητέες ενέργειες ή την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων.
- Για προμηθευτές, ΜΚΟ και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών: καταγγελία της σύμβασης, άρνηση συνεργασίας με ΑΑ ή άλλες κυρώσεις.
- Καταγγελία στις εθνικές αρχές για ποινική έρευνα και δίωξη.
- Ανάκτηση οικονομικών ζημιών και/ή περιουσιακών στοιχείων που απώλεσε η ΑΑ και επιστροφή των ανακτηθέντων κεφαλαίων στις αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης.
- Σε περιπτώσεις που συμμετέχων/ουσα στο Ταμείο Συντάξεων Προσωπικού της ΑΑ καταδικαστεί από αρμόδιο εθνικό δικαστήριο για απάτη κατά της ΑΑ, το Ταμείο, κατόπιν αιτήματος της ΑΑ ή οποιουδήποτε οργανισμού που διαχειρίζεται προσωπικό για λογαριασμό της ΑΑ, μπορεί να παραδώσει τμήμα της συνταξιοδοτικής παροχής που καταβλήθηκε από τον/ην συμμετέχοντα/ουσα στην ΑΑ ή στον εν λόγω οργανισμό.
- Έκδοση επιστολών από τη διοίκηση που επιτρέπουν στους οργανισμούς να λαμβάνουν διορθωτικά μέτρα και να ενισχύουν τους εσωτερικούς ελέγχους.

**Θ) Έκθεση Έρευνας**

33. Η γνωστοποίηση υποψιών ή αποδεδειγμένης τέλεσης απάτης ή διαφθοράς πραγματοποιείται σε περιορισμένο αριθμό στελεχών. Αυτή η πρακτική αποτρέπει την καταστροφή/αφαίρεση αποδεικτικών στοιχείων ή την εξαφάνιση των δραστών.

34. Επίσης, η παραπάνω πρακτική συμβάλλει στην αποτροπή του εκφοβισμού της ομάδας έρευνας ή κατηγορίες για συκοφαντία. Η ομάδα έρευνας πρέπει να διασφαλίζει ότι ο/η Διευθυντής/ρια της Χώρας ή ο/η Υπεύθυνος/η του Έργου (Project Manager) είναι ενήμερος/η για τις εξελίξεις, ανάλογα με την περίπτωση. Ωστόσο, περαιτέρω επικοινωνία εκτός του τμήματος εσωτερικού ελέγχου πρέπει να αποφεύγεται, έως ότου ολοκληρωθεί η έρευνα.

35. Συντάσσεται πλήρης έκθεση των αποτελεσμάτων της έρευνας. Αυτή δύναται να επανεξεταστεί από ιεραρχικά ανώτερη ομάδα ή συμβούλιο, όπου χρειάζεται. Αντίγραφο της έκθεσης αποστέλλεται στον/στην Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου για να περιληφθεί στις εκθέσεις προς την Επιτροπή Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

**Ι) Εργασία με συνεργαζόμενους οργανισμούς**

36. Κατά την συνεργασία με οργανισμούς, πρέπει να αναπτύσσονται πρόσθετα συστήματα ελέγχου για την πρόληψη και τον εντοπισμό περιστατικών απάτης ή διαφθοράς. Διαφορετικά, η ΑΑ ενδέχεται να συσχετιστεί, εσφαλμένα, με ένα οργανισμό που εμπλέκεται σε παράνομες δραστηριότητες ή δε συμμορφώνεται με την πολιτική μηδενικής ανοχής της ΑΑ για την απάτη και τη διαφθορά. Παραδείγματα πρόσθετων ελέγχων περιλαμβάνουν, αλλά δεν περιορίζονται, στη διασφάλιση:

- της πραγματοποίησης ενδελεχούς και καταγεγραμμένης αξιολόγησης των συνεργατών/ιδων, πριν από τη συμβατική δέσμευση, για την αξιολόγηση του περιβάλλοντος εσωτερικού ελέγχου του συνεργάτη/ιδας. Η

αξιολόγηση θα πρέπει να προσδιορίζει ρητά τυχόν πρόσθετους κινδύνους απάτης που ενδεχομένως οφείλονται στο περιβάλλον εργασίας (π.χ. σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης).

- ότι οι βασικές πολιτικές της ΑΑ κοινοποιούνται και γίνονται κατανοητές από το προσωπικό του/της συνεργάτη/ιδας, όταν οι πολιτικές του/της θεωρούνται ανεπαρκείς, αντικρουόμενες ή δεν υπάρχουν. Αυτό ενδέχεται να απαιτεί την εκπαίδευση του προσωπικού από την ΑΑ.
- ότι υπογράφεται σύμβαση με κάθε συνεργάτη/ίδα που τελεί εργασίες για την ΑΑ. Η εν λόγω σύμβαση προβλέπει τυχόν πρόσθετους ελέγχους που απαιτούνται, όταν το έργο των συνεργατών/ιδων χρηματοδοτείται από την ΑΑ. Παράλληλα, η συμμόρφωση προς την παρούσα πολιτική πρέπει να αποτελεί προϋπόθεση της υπογραφής της σύμβασης.

## ΙΑ) Πολιτική εσωτερικής καταγγελίας

37. Η πολιτική εσωτερικών καταγγελιών (Whistle-blowing) περιλαμβάνει μηχανισμό αναφοράς παράνομων δραστηριοτήτων, ο οποίος προστατεύει το προσωπικό που υποβάλλει αναφορές από αντίποινα.

38. Το προσωπικό μπορεί να υποβάλει καταγγελία σε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα στελέχη της ΑΑ International, ανά πάσα στιγμή: Γενικός/η Γραμματέας, Διευθυντής/ρια Οικονομικών & Λειτουργιών ή Επικεφαλής Διεθνούς Εσωτερικού Ελέγχου. Οι αναφορές μπορούν να γίνουν, μέσω τηλεφώνου ή email. Όταν ο/η καταγγέλλων/ουσα επιθυμεί να παραμείνει ανώνυμος/η, πρέπει να αποστείλει την αναφορά στην διεύθυνση [Whistleblowing.Hellas@actonaid.org](mailto:Whistleblowing.Hellas@actonaid.org) ή [whistleblowing@actonaid.org](mailto:whistleblowing@actonaid.org), η οποία παρακολουθείται από τον/την Επικεφαλής του Εσωτερικού Ελέγχου.

## ΙΒ) Αναθεώρηση πολιτικής

39. Αυτή η πολιτική θα αναθεωρείται κάθε τρία χρόνια ή αν υπάρχουν σημαντικές αλλαγές στις ρυθμιστικές απαιτήσεις, παγκοσμίως.